

## AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

alla S.V. di assentarsi per:

Ferie (*ai sensi dell'art.44 del C.C.N.L 2016/2018*)

- Relative al corrente a.s.  
 Maturate e non godute nel precedente a.s.

Per il giorno: \_\_\_\_\_

Per i seguenti giorni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per un totale di gg. \_\_\_\_\_

Festività soppresse previste dalla Legge 23/12/1977, n.937 (*ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L 2006/2009*)

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (gg \_\_\_\_\_)

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (gg \_\_\_\_\_)

Il/La sottoscritto/a dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Carrara li, \_\_\_\_\_

Visto il DSGA \_\_\_\_\_ (per il personale ATA)

-----

Vista la domanda:



si concede



non si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Addolorata Langella